

☒	รับทราบ
☐	รับทราบ
☐	รับทราบ
☐	รับทราบ



เลขที่คำสั่ง	...
วันที่	15 ธ.ค. 2562
เรื่อง	...
ฉบับที่	597

ที่ สข ๕๑๐๒๒/ว ๐๐๑๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

ถนนสงขลา-ระโนด เลข ๕๐๑๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนบุคคลมาดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาโดยคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารและข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่นที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมหมาย ขวัญทองชัย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

กองกรเจ้าหน้าที่

ฝ่ายบริหารและบรรณารักษ์

โทร ๐ ๗๕๓๐ ๓๑๐๕

โทรสาร ๐ ๗๕๓๐ ๓๑๕๔

ผู้ประสานงาน

นางสาววันวิสาข์ ศรีสุวรรณ ๐๕ ๓๕๘๐ ๗๖๖๘

**“ข้อดี สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”**



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร
และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่นที่ว่าง

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยวิธีการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารและข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัดอื่น ตามข้อ ๑๕๒ ข้อ ๒ (๑) และ (๓) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน จังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่ง บริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร และข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัดอื่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐๖(๕) ของประกาศคณะกรรมการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัคร คัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียง ได้กับตำแหน่งบริหารและข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการ ท้องถิ่นที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๕๗-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๒๖ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ

๒.๑ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือข้าราชการ ประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัดซึ่งดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด และผู้ขอโอนจะต้อง มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ข้อ ๑ คือ ได้รับ คุณสมบัติการศึกษา ดังนี้

๒.๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา หรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. รับรอง

๒.๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ

๓.๒ คำร้องขอโอนที่ได้รับการยินยอมจากต้นสังกัดตามแบบที่กำหนด

๓.๓ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๔ ประวัติการลาของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๕ ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลย้อนหลัง ๒ ปี

๓.๖ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาด้านสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๓.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๘ แบบสรุปคะแนนคุณสมบัติ

๓.๙ แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานฯ

๓.๑๐ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๑ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๒ วิสัยทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๓ ผลงาน

จำนวน ๙ เล่ม

๓.๑๓ อื่นๆ (ถ้ามี)

๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณารับโอน

จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์และประเมินคุณสมบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

(๑) วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

(ก) วิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก

(ข) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมากๆ หรือการคิดค้นแนวทางบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติจนประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอคณะกรรมการคัดเลือก (อาจจัดทำร่วมกับวิสัยทัศน์ก็ได้) จำนวน ๓ ผลงาน โดยใช้กระดาษ A๔ จำนวน ๔ ชุด

(ค) ความรอบรู้ในหน้าที่

จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้ในหน้าที่พิจารณาจากความรอบรู้ในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในสายงานที่ปฏิบัติรวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

(๒) ความสามารถในการบริหาร

(๓๐ คะแนน)

(ก) ความรอบรู้ในการบริหาร

จำนวน ๑๐ คะแนน

ผู้ได้รับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหารสมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่างๆ

(ข) ความชำนาญการในการบริหาร

จำนวน ๑๐ คะแนน

ความชำนาญในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็นผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

(ค) การบริหารงานบุคคล

จำนวน ๑๐ คะแนน

การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร การประสานสัมพันธ์ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

(๓) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ

(๕๐ คะแนน)

(ก) ความอดทน

จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้น ในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

(ข) มนุษย์สัมพันธ์

จำนวน ๕ คะแนน

มนุษย์สัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น อย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไข และลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดี กับประชาชนผู้มาติดต่อรวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(ค) ความสามารถในการสื่อความหมาย

จำนวน ๕ คะแนน

ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดง ความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(ง) ปฏิภาณไหวพริบ

จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือตอบคำถามในสถานการณ์ คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

(จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาความริเริ่มสร้างสรรค์และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กรโน้มน้าวผู้อื่น ให้ยอมรับและมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร

(ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้า และมีความชำนาญการในการบริหาร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และระดับองค์กรในด้านทัศนคติการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ

(ข) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ ต่อองค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่มที่เป็น ประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จโดยมุ่งเน้นการสนับสนุน ด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอน และช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ	๕๐ คะแนน
(๑) เงินเดือน	๑๐ คะแนน
(๒) อายุราชการ	๑๐ คะแนน
(๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน	๑๐ คะแนน
(๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี	๑๐ คะแนน
(๕) วุฒิการศึกษา	๕ คะแนน
(๖) การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)	๕ คะแนน

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่แนบท้าย

ประกาศนี้

๔.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ รวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

ให้ผู้ที่มีประสงค์เข้ารับการคัดเลือกยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดพร้อมเอกสาร และหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ในวันและเวลาราชการ

๖. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ ดำเนินการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกพร้อม วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ คัดเลือกให้ทราบก่อนวันดำเนินการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา หรือสามารถสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๔๓๐-๓๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา <http://www.songkhlapao.go.th>

๗. กำหนดการประกาศผลการคัดเลือก

การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้อ ๔ โดยจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด โดยผู้ที่อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่าจะได้รับการแต่งตั้ง ก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลเท่ากันจะจัดลำดับคะแนนข้อ ๑๐๖(๑๑) ของประกาศ ก.จ.สงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ดังนี้

- (ก) ถ้าคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์
- (ข) ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันจะพิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่ง ระดับปัจจุบันก่อน
- (ค) ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งและระดับพร้อมกันจะพิจารณาจากเงินเดือน มากกว่า

- (ง) ถ้าเงินเดือนเท่ากันจะพิจารณาจากอายุราชการ
- (จ) ถ้าอายุราชการเท่ากันจะพิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- (ฉ) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันจะพิจารณาจากผู้ใดได้รับก่อน
- (ช) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันจะพิจารณาผู้ใดมีอายุมากกว่า

เมื่อได้ดำเนินการประกาศผลการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ เรียบร้อยแล้วจะเสนอ ก.จ.จ. สงขลา พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ และต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๔๓๐-๓๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ สำหรับรายละเอียดเอกสารแนบท้าย ประกาศเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถ Downloads ได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา <http://www.songkhilapao.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมหมาย ขวัญทองอิม)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

เอกสารแนบท้ายประกาศ

รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารหรือข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่นให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่นที่ว่าง

ก. ข้อเสนอวิสัยทัศน์ ให้จัดทำเป็นรูปเล่มด้วยกระดาษ A๔ ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ โดยจะจัดพิมพ์แยกหรือรวมกับผลงานก็ได้ จำนวน ๔ เล่ม และจัดส่งต่อเจ้าหน้าที่ในวันสมัคร เข้ารับการคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

๑. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอวิสัยทัศน์

- ๑.๑ คำนำ
- ๑.๒ สารบัญ
- ๑.๓ ความคาดหวังและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน
- ๑.๔ กลยุทธ์การปฏิบัติงานและการประสานงาน
- ๑.๕ ความประพฤติกและการวางตัวในตำแหน่ง
- ๑.๖ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน
- ๑.๗ บทสรุปหรือข้อเสนอแนะ

๒. รูปแบบการเขียนเสนอวิสัยทัศน์

การเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ให้ข้าราชการที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอวิสัยทัศน์ ดังนี้

- ๒.๑ ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนด
- ๒.๒ ข้อเสนอที่เขียน ควรนำมาจากหลักการทางวิชาการ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน โดยให้มีลักษณะเป็นรูปธรรมและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ รวมทั้งอาจยกตัวอย่าง มาพอสังเขป เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น

ข. ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องทำเอกสารผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว เกิดผลดี เป็นประโยชน์ และผลงานที่นำมาเขียนต้องเป็นผลงานดีเด่นของตนเอง ซึ่งเป็นที่ประจักษ์ สามารถ ตรวจสอบได้ โดยจัดทำผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๓ ผลงาน ด้วยกระดาษ A๔ ซึ่งผู้บังคับบัญชา เป็นผู้รับรอง

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ จัดทำเอกสาร ในการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารทั้ง ๓ รายการ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์และผลงาน
๒. ความสามารถในการบริหาร
๓. บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ